

Phú Thọ, ngày 24 tháng 9 năm 2026

THƯ MỜI THAM GIA CHỈ ĐỊNH THẦU RÚT GỌN

Gói thầu số 05: Tư vấn quản lý dự án

Dự án: Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở 02 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ

Kính gửi: Các đơn vị tư vấn xây dựng tại Việt Nam.

Căn cứ Luật Đầu tư công số 58/2024/QH15 của Quốc hội;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023

Căn cứ Luật số 57/2024/QH15 ngày 29/11/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quy hoạch, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật Đấu thầu;

Căn cứ Luật số 90/2025/QH15 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải Quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 85/2025/NĐ-CP ngày 08/04/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đầu tư công;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 349/2026/NĐ-CP ngày 09 tháng 9 năm 2026 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 79/2025/TT-BTC ngày 04/8/2025 của Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 134/2026/TT-BTC ngày 09 tháng 9 năm 2026 của Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 1800/QĐ-UBND ngày 17/11/2025 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc thành lập Cơ sở 2 - Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ trên cơ sở sáp nhập Bệnh viện Xây dựng Việt Trì vào Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ;

Căn cứ Quyết định số 2005/QĐ-UBND ngày 05/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập lĩnh vực y tế khối tỉnh quản lý giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định số 2145/QĐ-UBND ngày 18/12/2025 của UBND tỉnh Phú Thọ về việc giao dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 454-TB/ĐU ngày 24/8/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh về việc đồng ý chủ trương phê duyệt dự án Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở 02 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ;

Căn cứ Quyết định số 3012/QĐ-UBND ngày 05/9/2026 của UBND tỉnh Phú Thọ phê duyệt dự án: Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở 02 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ;

Căn cứ Quyết định số 4829/QĐ-BV ngày 23/9/2026 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở 02 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ.

Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ đang tổ chức lựa chọn nhà thầu theo hình thức chỉ định thầu rút gọn cho gói thầu số 05: Tư vấn quản lý dự án thuộc Dự án “Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở 02 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ”.

Bệnh viện đa khoa tỉnh Phú Thọ kính mời các đơn vị tư vấn có năng lực và kinh nghiệm trong lĩnh vực tư vấn đấu thầu gửi hồ sơ tham gia chỉ định thầu cho gói thầu nêu trên, thông tin cụ thể như sau:

1. Thông tin dự dự án, gói thầu:

- Tên dự án: Cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở 02 của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ.
- Tên chủ đầu tư: Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ.
- Địa điểm thực hiện dự án: Trong khuôn viên cơ sở 02 Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ (địa chỉ: Phường Thanh Miếu, tỉnh Phú Thọ).
- Tên gói thầu: Gói thầu số 05: Tư vấn quản lý dự án.
- Phạm vi công việc của gói thầu: Theo Phụ lục I đính kèm.
- Giá gói thầu: 547.375.000 đồng.
- Nguồn vốn: Nguồn vốn ngân sách tỉnh đã được bố trí tại Quyết định số 2145/QĐ-UBND ngày 18/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh và các nguồn vốn hợp pháp khác.
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chỉ định thầu rút gọn.
- Loại hợp đồng: Trọn gói.
- Thời gian thực hiện gói thầu: 90 ngày (theo tiến độ dự án).

2. Yêu cầu nộp hồ sơ:

- Văn bản tham gia chỉ định thầu.
- Hồ sơ năng lực: Nhà thầu chuẩn bị năng lực theo Phụ lục đính kèm.

3. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 24/9/2026 đến hết 15h ngày 26/9/2026. Các hồ nhận sau thời điểm trên đều sẽ không hợp lệ.

4. Điều kiện để được mời tham gia chỉ định thầu:

Nhà thầu chỉ được xem xét chỉ định thầu khi Hồ sơ năng lực phải đáp ứng được điều kiện về năng lực theo quy định tại Phụ lục II kèm theo Công văn này.

5. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ:

Hồ sơ trực tiếp về: Bệnh viện Đa khoa tỉnh Phú Thọ (Địa chỉ: Đường

Nguyễn Tất Thành, phường Việt Trì, tỉnh Phú Thọ).

Rất mong sự hợp tác của quý đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT Bệnh viện (đăng tải);
- Lưu: VT, HCQT.

Q. GIÁM ĐỐC

Lê Công Bình

PHỤ LỤC I - PHẠM VI CÔNG VIỆC

Stt	Nội dung/ nhiệm vụ	Mô tả công việc
1	Phạm vi công việc đối với nhà thầu	Cùng với chủ đầu tư triển khai tổ chức thực hiện một số nội dung quản lý dự án đầu tư xây dựng theo quy định tại Khoản 1, Điều 66, Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 và các quy định hiện hành của Nhà nước về hoạt động đầu tư xây dựng. Bao gồm; - Rà soát, sắp xếp, bổ sung đầy đủ, hệ thống hóa và kiểm soát tài liệu của toàn dự án từ giai đoạn chuẩn bị đầu tư đến khi quyết toán công trình; - Tổ chức lựa chọn nhà thầu các gói thầu còn lại thuộc dự án; - Tổ chức quản lý về: khối lượng công việc; chất lượng xây dựng; tiến độ thực hiện; chi phí đầu tư xây dựng; an toàn trong thi công xây dựng; bảo vệ môi trường trong xây dựng; - Tổ chức quản lý rủi ro và các nội dung cần thiết khác được thực hiện theo quy định hiện hành; - Tổ chức nghiệm thu, thanh toán khối lượng hoàn thành, quyết toán các hợp đồng, quyết toán công trình; - Tổ chức nghiệm thu hoàn thành công trình xây dựng, bàn giao công trình đưa vào sử dụng; - Tổ chức thực hiện một số công việc khác theo yêu cầu của chủ đầu tư. - Thực hiện các công việc tư vấn quản lý dự án theo quy định của pháp luật hiện hành và Hợp đồng tư vấn quản lý dự án ký với Chủ đầu tư, từ khi Hợp đồng tư vấn quản lý dự án có hiệu lực đến khi nghiệm thu hoàn thành công trình đưa vào sử dụng và quyết toán Hợp đồng (trừ các công việc Chủ đầu tư đã thực hiện, tự thực hiện hoặc giao đơn vị khác thực hiện (nếu có)). - Công tác Tư vấn QLDA được thực hiện ngay sau khi hợp đồng có hiệu lực, thực hiện các nội dung công việc đã cam kết trong hợp đồng trong khoảng thời gian được quy định trong hợp đồng. - Tư vấn QLDA trên tinh thần trung thực, khách quan, không vụ lợi. - Các nội dung khác quy định trong hợp đồng và văn bản pháp luật có liên quan
2	Nhiệm vụ cụ thể do nhà thầu phải tiến hành	
2.1.	Công tác lựa chọn nhà thầu, Hợp đồng	1. Lựa chọn nhà thầu, Hợp đồng (đối với các gói thầu, Chủ đầu tư chưa thực hiện các thủ tục lựa chọn nhà thầu, chưa ký Hợp đồng): Tư vấn rà soát trình tự, thủ tục, nội dung trong quá trình lựa chọn nhà thầu như sau: 1.1. Đối với các gói thầu trong hạn mức chỉ định thầu theo quy định tại Luật Đấu thầu:

Stt	Nội dung/ nhiệm vụ	Mô tả công việc
		+ Có ý kiến về năng lực, kinh nghiệm để Chủ đầu tư xác định Nhà thầu được nhận dự thảo Hợp đồng và mời đến để hoàn thiện Hợp đồng (nếu Chủ đầu tư yêu cầu); + Tư vấn về nội dung dự thảo Hợp đồng để Chủ đầu tư gửi kèm văn bản mời Nhà thầu đến hoàn thiện Hợp đồng; + Tư vấn về nội dung Biên bản hoàn thiện Hợp đồng, cùng Chủ đầu tư tham gia thương thảo, hoàn thiện Hợp đồng với nhà thầu (nếu Chủ đầu tư yêu cầu). 1.2. Đối với các gói thầu áp dụng hình thức đấu thầu rộng rãi: - Có ý kiến về nội dung E-HSMT do Tư vấn lựa chọn nhà thầu lập để Chủ đầu tư thẩm định, phê duyệt. + Có ý kiến về nội dung Báo cáo đánh giá E-HSMT của Tư vấn lựa chọn nhà thầu làm cơ sở để Chủ đầu tư thẩm định, phê duyệt kết quả LCNT. + Tư vấn về nội dung Biên bản thương thảo, hoàn thiện Hợp đồng. 2. Ký Hợp đồng: Có ý kiến về nội dung Hợp đồng để Chủ đầu tư hoàn thiện ký với Nhà thầu. 3. Nhà thầu phụ: Có ý kiến để Chủ đầu tư chấp thuận danh sách Nhà thầu phụ do Nhà thầu trình ngoài danh sách Nhà thầu phụ trong Hợp đồng. 4. Điều chỉnh nội dung (điều khoản), điều chỉnh tiến độ thực hiện Hợp đồng (nếu có): Tư vấn nội dung thương thảo, nội dung Phụ lục Hợp đồng điều chỉnh để Chủ đầu tư ký với Nhà thầu. 5. Điều chỉnh giá Hợp đồng (nếu có): - Có ý kiến để Chủ đầu tư xem xét, quyết định về nội dung công việc, khối lượng, đơn giá, giá hợp đồng điều chỉnh do nhà thầu trình; - Tư vấn nội dung thương thảo, nội dung Phụ lục Hợp đồng điều chỉnh để Chủ đầu tư ký với Nhà thầu.
2	Công tác quản lý tiến độ	1. Tổng tiến độ: - Tổ chức lập, trình Chủ đầu tư phê duyệt tổng tiến độ thực hiện Dự án, điều chỉnh tổng tiến độ thực hiện Dự án (nếu có). - Kiểm tra, kiểm soát tiến độ. - Báo cáo Chủ đầu tư tiến độ thực hiện dự án theo định kỳ tháng, năm. 2. Tiến độ chi tiết: - Kiểm tra tiến độ chi tiết các phần việc do Nhà thầu lập, báo cáo để Chủ đầu tư phê duyệt. - Đánh giá, yêu cầu nhà thầu thực hiện các biện pháp bù tiến độ bị chậm (nếu có). - Báo cáo Chủ đầu tư về kết quả thực hiện tiến độ chi tiết của từng Nhà thầu, đề xuất biện pháp xử lý nếu Nhà thầu vi phạm tiến độ đã được Chủ đầu tư phê duyệt.

Stt	Nội dung/ nhiệm vụ	Mô tả công việc
3	Công tác điều chỉnh thiết kế (nếu có)	- Tổ chức lập, thẩm định và phê duyệt điều chỉnh (nếu có) thiết kế trong quá trình thực hiện dự án. - Thực hiện thẩm định điều chỉnh thiết kế (nếu có) trình Chủ đầu tư phê duyệt.
4	Quản lý công tác thi công xây dựng, quản lý chất lượng	1. Mặt bằng: - Phối hợp với Chủ đầu tư trong việc bàn giao mặt bằng cho Nhà thầu thi công. - Báo cáo Chủ đầu tư để giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến công tác giải phóng mặt bằng. 2. Chấp thuận vật liệu, thiết bị đưa vào xây lắp: - Xem xét, báo cáo để Chủ đầu tư chấp thuận chủng loại, thông số kỹ thuật, xuất xứ... vật liệu, thiết bị Nhà thầu thi công trình (trường hợp Nhà thầu đề xuất thay đổi với Hợp đồng). - Tham gia kiểm tra trong quá trình chế tạo, sản xuất cấu kiện, sản phẩm xây dựng, thiết bị (nếu Chủ đầu tư yêu cầu bằng văn bản). 3. Biện pháp thi công: - Tổ chức kiểm tra, đề nghị Chủ đầu tư chấp thuận tổng mặt bằng thi công; biện pháp thi công xây dựng, biện pháp đảm bảo an toàn, vệ sinh môi trường do Nhà thầu thi công lập. - Chấp thuận kế hoạch tổng hợp về an toàn lao động trong thi công xây dựng công trình do Nhà thầu trình, báo cáo Chủ đầu tư kết quả thực hiện. - Tổ chức kiểm tra, lấy ý kiến Nhà thầu Tư vấn thiết kế (nếu cần thiết) và đề nghị Chủ đầu tư chấp thuận các thay đổi biện pháp thi công, yêu cầu kỹ thuật do Nhà thầu thi công đề xuất. - Đôn đốc, yêu cầu Tư vấn giám sát thực hiện giám sát, thường xuyên đôn đốc Nhà thầu thực hiện công tác đảm bảo an toàn lao động, vệ sinh môi trường. 4. Thi công xây dựng: - Thỏa thuận với nhà thầu thi công xây dựng về hình thức và nội dung của nhật ký thi công xây dựng làm cơ sở thực hiện trước khi thi công xây dựng công trình. - Tổ chức giám sát và quản lý chất lượng trong thi công xây dựng: Đôn đốc và yêu cầu Tư vấn giám sát, Nhà thầu thi công thực hiện đảm bảo chất lượng, tiến độ, an toàn lao động, vệ sinh môi trường. - Tổ chức quản lý khối lượng thi công. - Xem xét, báo cáo để Chủ đầu tư quyết định các đề xuất liên quan đến thiết kế của Nhà thầu thi công trong quá trình thi công xây dựng (sau khi lấy ý kiến của Nhà thầu tư vấn thiết kế, Tư vấn thẩm tra, Tư vấn giám sát nếu cần thiết). - Xem xét, báo cáo để Chủ đầu tư chấp thuận các nội dung do Nhà thầu thi công trình tại Khoản 3 Điều 13 Nghị định số 06/2021/NĐ-CP.

Stt	Nội dung/ nhiệm vụ	Mô tả công việc
		- Xử lý kịp thời những đề xuất của người giám sát. - Thực hiện việc kiểm tra, quản lý, đôn đốc Tư vấn thiết kế, Tư vấn giám sát và nhà thầu thi công thi công xây dựng tuân thủ đúng hồ sơ thiết kế đã được duyệt trong suốt quá trình thi công xây dựng. - Chủ trì, phối hợp với các bên liên quan giải quyết những vướng mắc, phát sinh trong quá trình thi công xây dựng công trình và xử lý, khắc phục sự cố theo thẩm quyền của mình theo Hợp đồng này. - Dừng thi công xây dựng công trình, yêu cầu nhà thầu thi công xây dựng khắc phục hậu quả khi vi phạm các quy định về chất lượng công trình, an toàn và bảo vệ môi trường. 5. Giám sát tác giả: Yêu cầu Tư vấn thiết kế thực hiện giám sát tác giả thiết kế xây dựng trong quá trình thi công xây dựng. 6. Nghiệm thu: - Tổ chức nghiệm thu công tác thi công xây dựng, cung cấp, lắp đặt thiết bị công trình. - Tổ chức thí nghiệm đối chứng, kiểm định chất lượng bộ phận công trình, hạng mục công trình, công trình xây dựng nếu có yêu cầu. - Tổ chức lập hồ sơ hoàn thành công trình xây dựng. - Trên cơ sở báo cáo của Nhà thầu thi công và Nhà thầu tư vấn giám sát, Nhà thầu tư vấn thiết kế: + Tổng hợp, lập báo cáo để Chủ đầu tư gửi cơ quan có thẩm quyền để thực hiện kiểm tra công tác nghiệm thu. + Tổng hợp, lập báo cáo để Chủ đầu tư gửi văn bản đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu hạng mục công trình, công trình xây dựng hoàn thành đưa vào sử dụng tới cơ quan có thẩm quyền. 7. Bàn giao: - Tổ chức lập 01 bộ hồ sơ phục vụ quản lý, vận hành và bảo trì công trình theo quy định. - Tổ chức bàn giao đưa công trình vào khai thác sử dụng theo quy định - Tổ chức bàn giao vật tư, thiết bị dự phòng (nếu có) cho Đơn vị quản lý sử dụng. 8. Vận hành, bảo trì: Đôn đốc Tư vấn thiết kế, Nhà thầu thi công lập quy trình bảo trì công trình, trình Chủ đầu tư phê duyệt.
5	Công tác thanh toán	1. Vốn: Lập kế hoạch vốn dựa trên kế hoạch, tiến độ thực hiện Dự án, đề xuất Chủ đầu tư để bố trí vốn. 2. Khối lượng phát sinh (nếu có): Tổ chức kiểm tra giá trị phát sinh nếu có do Nhà thầu trình; tham gia cùng Chủ đầu tư thương thảo với Nhà thầu. 3. Tạm ứng Hợp đồng:

Stt	Nội dung/ nhiệm vụ	Mô tả công việc
		- Rà soát, tổng hợp hồ sơ đề nghị tạm ứng (bảo lãnh thực hiện hợp đồng, bảo lãnh tạm ứng...), trình Chủ đầu tư để tạm ứng Hợp đồng cho các nhà thầu. - Đề nghị Chủ đầu tư thu hồi vốn đã tạm ứng cho các nhà thầu trên cơ sở số liệu về vốn tạm ứng chưa thu hồi do Chủ đầu tư cung cấp. 4. Thanh toán khối lượng hoàn thành: Trên cơ sở Biên bản nghiệm thu khối lượng, chất lượng đã được Tư vấn giám sát xác nhận: Rà soát, tổng hợp và xác định giá trị đề nghị thanh toán; trình Chủ đầu tư ký để thanh toán cho các nhà thầu.
6	Công tác quyết toán	1. Quyết toán Hợp đồng Trên cơ sở hồ sơ hoàn thành công trình (gói thầu); hồ sơ nghiệm thu khối lượng quyết toán đã được Tư vấn giám sát xác nhận: Xác định giá trị đề nghị quyết toán; trình Chủ đầu tư xem xét, chấp thuận. 2. Quyết toán dự án hoàn thành: Đôn đốc các nhà thầu, phối hợp cùng Chủ đầu tư lập quyết toán dự án hoàn thành để trình Người Quyết định đầu tư thẩm tra, phê duyệt.
7	Công tác khác	- Báo cáo công việc với Chủ đầu tư trong quá trình quản lý dự án. - Báo cáo, đề xuất Chủ đầu tư về việc thưởng, phạt các nhà thầu. - Cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu cho các nhà thầu trên cơ sở thông tin, tài liệu được Chủ đầu tư cung cấp. - Quản lý, lưu trữ hồ sơ liên quan đến quản lý dự án các phần việc do mình thực hiện, các hồ sơ được Chủ đầu tư giao. Và các công việc khác theo quy định của pháp luật

PHỤ LỤC II – YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ NĂNG LỰC

Stt	Tên tài liệu	Yêu cầu đáp ứng
1	Kinh nghiệm và năng lực nhà thầu	
1.1	Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh	Có ngành nghề kinh doanh: Quản lý dự án.
1.2	Năng lực hoạt động xây dựng của tổ chức về lĩnh vực Quản lý dự án	Có chứng chỉ năng lực hoạt động xây dựng lĩnh vực Quản lý dự án dân dụng từ hạng III trở lên còn hiệu lực hoặc đã công khai thông tin về năng lực trên trang thông tin điện tử tại địa chỉ https://csdlhdx.gov.vn theo Nghị định 212/2026/NĐ-CP của Chính phủ.
1.2	Đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế năm 2025	Nhà thầu phải thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế năm 2025 đồng thời nộp các tài liệu để chứng minh đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế như sau: - Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và Giấy nộp tiền có xác nhận của cơ quan thuế được in từ Hệ thống thuế điện tử hoặc

Stt	Tên tài liệu	Yêu cầu đáp ứng
		- Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và xác nhận của cơ quan thuế về việc thực hiện nghĩa vụ thuế.
1.3	Trạng thái nhà thầu trên mạng đấu thầu quốc gia	Không trong trạng thái bị tạm ngừng, chấm dứt tham gia Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.
1.4	Hợp đồng tương tự trong 03 năm gần nhất tính đến thời điểm mời quan tâm <i>(tính từ thời điểm hợp đồng được nghiệm thu hoặc được thanh lý)</i>	Có tối thiểu 02 hợp đồng tư vấn quản lý dự án của dự án Xây mới hoặc Sửa chữa công trình dân dụng từ cấp III trở lên <i>(phải có tối thiểu 01 hợp đồng tư vấn quản lý dự án của công trình y tế từ hạng III trở lên mới được xem xét là đáp ứng)</i>. - Hồ sơ kèm theo: + Tài liệu chứng minh tính chất tương tự: Quyết định phê duyệt của cấp thẩm quyền/Báo cáo thẩm định của cơ quan chuyên môn hoặc tài liệu tương đương. + Hợp đồng tư vấn quản lý dự án. + Tài liệu chứng minh đã hoàn thành hợp đồng.
2	Uy tín của nhà thầu thông qua việc tham dự thầu, kết quả thực hiện hợp đồng của nhà thầu	
2.1	Uy tín nhà thầu thông qua việc tham dự thầu và kết quả thực hiện hợp đồng của nhà thầu theo quy định tại Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP:	Uy tín nhà thầu thông qua việc tham dự thầu và kết quả thực hiện hợp đồng của nhà thầu theo quy định tại Điều 20 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP: - Nhà thầu không bị đánh giá về uy tín trong việc tham dự thầu hoặc không bị đánh giá về uy tín có “Ngày thực hiện hành vi” trên hệ thống lớn hơn 2 năm tính đến thời điểm đóng thầu <i>(Dựa trên kết quả đánh giá uy tín tại “Danh sách nhà thầu không đảm bảo uy tín khi tham dự thầu” trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia)</i> và không bị đánh giá vi phạm về kết quả thực hiện hợp đồng tại “Thông tin về kết quả thực hiện hợp đồng của nhà thầu” trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia <i>(áp dụng kết quả kể từ ngày đăng tải thông tin trong thời hạn 02 năm tính đến thời điểm yêu cầu)</i>. - Nhà thầu phải có văn bản cam kết nội dung này. Trường hợp không có cam kết báo giá nhà thầu sẽ bị loại. Trường hợp phát hiện kê khai gian lận nhà thầu sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.
3	Nhân sự chủ chốt	
3.1	Giám đốc quản lý dự án	1. Số lượng nhân sự: 01 người 2. Đáp ứng các yêu cầu về năng lực: - Có chứng chỉ hành nghề Quản lý dự án từ hạng III còn hiệu lực trở lên. Trong trường hợp không có chứng chỉ cung cấp tài liệu chứng minh đáp ứng điều kiện kinh nghiệm hành nghề giám đốc quản lý dự án theo quy định

Stt	Tên tài liệu	Yêu cầu đáp ứng
		tại Điều 38, Nghị định số 212/2026/NĐ-CP của Chính phủ. - Có chứng chỉ nghiệp vụ chuyên môn đấu thầu về lựa chọn nhà thầu hoặc chứng chỉ hành nghề đấu thầu còn hiệu lực. - Tốt nghiệp từ Đại học trở lên. - Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật; không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự. - Có tối thiểu 10 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng (tính theo năm tốt nghiệp). - Có tài liệu chứng minh khả năng huy động của nhân sự. 3. Kinh nghiệm thực hiện hợp đồng tương tự: - Đã đảm nhiệm chức danh Giám đốc quản lý dự án của tối thiểu 02 hợp đồng tương tự đã hoàn thành trở lên (<i>phải có tối thiểu 01 hợp đồng tư vấn quản lý dự án của công trình y tế từ hạng III trở lên mới được xem xét là đáp ứng</i>); Có tên trong Biên bản nghiệm thu hoặc hợp đồng tư vấn hoặc xác nhận của Chủ đầu tư.
3.2	Cán bộ quản lý dự án phần xây dựng	1. Số lượng nhân sự tối thiểu: 01 người. 2. Đáp ứng các yêu cầu cụ thể: - Tốt nghiệp từ Đại học trở lên chuyên ngành xây dựng. - Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật; không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự. - Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng (tính theo năm tốt nghiệp). - Có tài liệu chứng minh khả năng huy động của nhân sự. 3. Kinh nghiệm thực hiện hợp đồng tương tự: - Đã đảm nhiệm chức danh tương tự của tối thiểu 02 hợp đồng tương tự đã hoàn thành trở lên (<i>phải có tối thiểu 01 hợp đồng tư vấn quản lý dự án của công trình y tế từ hạng III trở lên mới được xem xét là đáp ứng</i>); Cung cấp tài liệu chứng minh.
3.3	Cán bộ quản lý dự án phần lắp đặt thiết bị	1. Số lượng nhân sự tối thiểu: 01 người. 2. Đáp ứng các yêu cầu cụ thể: - Tốt nghiệp từ Đại học trở lên chuyên ngành điện/cơ điện/Kỹ thuật điện/Hệ thống điện. - Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật; không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự. - Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng (tính theo năm tốt nghiệp). - Có tài liệu chứng minh khả năng huy động của nhân sự. 3. Kinh nghiệm thực hiện hợp đồng tương tự:

Stt	Tên tài liệu	Yêu cầu đáp ứng
		- Đã đảm nhiệm chức danh tương tự của tối thiểu 02 hợp đồng tương tự đã hoàn thành trở lên (<i>phải có tối thiểu 01 hợp đồng tư vấn quản lý dự án của công trình y tế từ hạng III trở lên mới được xem xét là đáp ứng</i>): Cung cấp tài liệu chứng minh.
3.3	Cán bộ quản lý dự án phân lắp đặt thiết bị PCCC	- Số lượng nhân sự tối thiểu: 01 người. - Đáp ứng các yêu cầu cụ thể: - Tốt nghiệp từ Đại học trở lên. - Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ theo quy định của pháp luật; không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự. - Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực xây dựng (tính theo năm tốt nghiệp). - Có tài liệu chứng minh khả năng huy động của nhân sự. - Kinh nghiệm thực hiện hợp đồng tương tự: - Đã đảm nhiệm chức danh tương tự của tối thiểu 02 hợp đồng tương tự đã hoàn thành trở lên (<i>phải có tối thiểu 01 hợp đồng tư vấn quản lý dự án của công trình y tế từ hạng III trở lên mới được xem xét là đáp ứng</i>): Cung cấp tài liệu chứng minh.